M.I.U.R. – ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GUIDIZZOLO (MN)
Viale Martiri della Libertà n° 8 – 46040 Guidizzolo (MN)
Tel. +39.0376.819049 – C.F. 90011450203
E-MAIL uffici segreteria@icguidizzolo.gov.it
E-MAIL Dirigente Scolastico dirigente@icguidizzolo.gov.it
E-MAIL certificata mnic80600v@pec.istruzione.it
URL http://www.icguidizzolo.gov.it

Prot. n° 3949/B20 B11 A1 **Guidizzolo, 27 agosto 2015**

A Docente LANZA ANTONIO
Scuola Primaria Guidizzolo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L.vo del 16 aprile 1994, n. 297, art. 459;
VISTO la C.M. del 30 settembre 1997, n. 613;
VISTO il D.P.R. dell'8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il parere del Consiglio di stato, adunanza della Sezione Seconda – del 26 luglio 2000, n. sezione 1021/2000;
VISTO il D.L.vo del 30 marzo 2001, n.165, art. 25 e successive modificazioni e integrazioni che prevede per il Dirigente Scolastico la possibilità di avvalersi della collaborazione di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;
VISTO il C.C.N.L. comparto scuola 2006-2009;

D E C R E T A

- il docente di Scuola Primaria **LANZA ANTONIO** è nominato, per l'A.S. 2015/2016, **Collaboratore Vicario** del Dirigente Scolastico con funzioni di coordinamento organizzativo/amministrativo e di sostituzione dello stesso in caso di brevi assenze o impedimento.

Il Docente Collaboratore Vicario, i Coordinatori di Plesso, unitamente ai Docenti con incarico di Funzione Strumentale costituiscono lo Staff Dirigenziale.
Al docente sopra menzionato saranno delegati, oltre alla funzione di coordinamento e collaborazione sopra richiamati, i seguenti compiti:

- coordinamento del Piano delle Attività di Individualizzazione e di Formazione;
- verbalizzazione delle riunioni del Collegio Docenti Unitario e di Staff e coordinamento/controllo della verbalizzazione delle riunioni collegiali;
- coordinamento delle attività di programmazione e organizzazione dei viaggi di studio e delle visite guidate;
- supporto organizzativo e didattico al Dirigente Scolastico;
- supporto al Dirigente Scolastico per le questioni inerenti la Sicurezza e la Privacy;
- coordinamento della gestione dei laboratori informatici dei vari plessi.

Lo stesso docente è designato quale rappresentante della Direzione.

Il Docente in indirizzo verrà retribuito in maniera forfetaria con il Fondo dell'Istituzione Scolastica per un importo corrispondente a quello indicato dal Contratto Integrativo di Istituto, **fatta salva la sottoscrizione dello stesso**, assoggettando l'importo alle ritenute di legge (vedere tabella ripartizione Fondo Istituto).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Carla Lombardi)
Firmato Digitalmente agli Atti

- A docente interessato
- A fascicolo personale interessato
- A albo Istituto Comprensivo Guidizzolo
- A atti Istituto Comprensivo Guidizzolo